

УТВЕРЖДАЮ



И.О. директора МБОУ ДО  
«Дом пионеров и школьников»  
П.В. Заварзина  
2023 года

**План  
мероприятий по противодействию коррупции в бюджетном учреждении  
МБОУ ДО «Дом пионеров и школьников» на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ДО «Дом пионеров и школьников» (далее – План)	1 квартал 2023 года	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
2	Рассмотрение вопросов исполнения Плана на заседаниях комиссии по противодействию коррупции _____	1 раз в полугодие	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
3.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2023 года	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
4.	Организация правового просвещения работников Учреждения по антикоррупционной тематике. Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
5.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	ежегодно	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
6.	Разработка локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции и внесение изменений в них	по мере необходимости	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	

7.	Организация ознакомления всех работников Учреждения и вновь поступающих на работу с локальными нормативными актами Учреждения, направленными на реализацию мер по предупреждению коррупции, и внесенными в них изменениями	по мере принятия, по мере внесения изменений	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
8.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2023 года (по мере необходимости)	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
9.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 декабря	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
10.	Представление в Администрацию муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем Учреждения	до 30 апреля ежегодно	Директор (руководитель учреждения)	

Заведующий хозяйством



Н.М. Шорсткина